

Рабочая программа

Дисциплина Государственная служба в РФ
Базовая подготовка

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Государственная служба в РФ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция базовой подготовки.

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, а также при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере юридической деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Общепрофессиональный цикл, вариативной части

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

1. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
2. Определять этапы решения задачи;
3. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
4. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
5. Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
6. Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

1. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
2. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
3. Содержание актуальной нормативно-правовой документации;
4. Сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;
5. Источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса.

Изучение дисциплины способствует освоению **общих компетенций**:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной

сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Изучение дисциплины способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права

ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;

самостоятельной работы обучающегося 8 часов

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (Заочное обучение):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 14 часов;

самостоятельной работы обучающегося 58 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	8
<i>Промежуточная аттестация в форме диффер. зачета</i>	

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное обучение)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	14
в том числе:	
практические занятия	
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	58
<i>Прмежуточная аттестация в форме диффер. зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Государственная служба в РФ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций
РАЗДЕЛ 1. Общие положения		16	
Тема 1.1 Государственная служба в Российской Федерации: теоретико-правовая основа и история развития	Содержание учебного материала 1. Понятие государственной службы и ее значение 2. Государственная служба на разных этапах развития России	4	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
	Практические занятия 1 Доклады о государственной службе в зарубежных странах	2	
Тема 1.2 Система государственной службы: понятие и виды	Содержание учебного материала 1. Понятие системы государственной службы 2. Общая характеристика видов государственной службы	4	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
	Практические занятия 1. Сравнительная таблица по видам государственной службы	2	
Тема 1.3 Правовое регулирование государственной службы	Содержание учебного материала 1. Нормативно-правовое обеспечение государственной службы на разных этапах развития России 2. Нормативно-правовое обеспечение государственной службы на современном этапе	4	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 1.4 Принципы построения и функционирования государственной службы	Содержание учебного материала 1. Общие принципы государственной службы 2. Принципы отдельных видов государственной службы	4	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
	Практические занятия 1. Решение задач	4	
РАЗДЕЛ 2. Государственная гражданская служба		10	
Тема 2.1 Правовой статус государственного гражданского служащего: основные права и обязанности, ограничения и запреты.	Содержание учебного материала 1. Понятие государственного гражданского служащего и классные чины 2. Права и обязанности государственных гражданских служащих 3. Ограничения и запреты на государственной гражданской службе	4	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2

Тема 2.2 Поступление на государственную гражданскую службу и ее прохождение	Содержание учебного материала 1. Требования, предъявляемые к кандидатам на должности государственной гражданской службы 2. Порядок поступления на государственную гражданскую службу	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
	Практические занятия 1. Составление автобиографии для поступления на государственную гражданскую службу по вымышленному персонажу	2	
Тема 2.3 Служебное время и время отдыха. Государственные гарантии на государственной гражданской службе	Содержание учебного материала 1. Период исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими и их периоды отдыха 2. Материальное обеспечение государственных гражданских служащих	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
	Практические занятия 1. Конспект по иным видам государственной поддержки государственных гражданских служащих	2	
Тема 2.4 Прекращение государственной гражданской службы	Содержание учебного материала 1. Основания для прекращения государственной гражданской службы 2. Порядок прекращения государственной гражданской службы	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
РАЗДЕЛ 3. Военная служба		10	
Тема 3.1 Правовой статус военнослужащего: основные права и обязанности, ограничения и запреты.	Содержание учебного материала 1. Понятие военнослужащего и их виды 2. Права и обязанности военнослужащих 3. Ограничения и запреты на военной службе	4	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 3.2 Поступление на военную службу и ее прохождение	Содержание учебного материала 1. Требования, предъявляемые к кандидатам на военную службу 2. Порядок поступления на военную службу	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
	Практические занятия 1. Заполнение анкеты по форме, установленной в приказе Министра обороны РФ от 07.07.2020 № 310, по вымышленному персонажу	2	

Тема 3.3 Государственные гарантии военнослужащих	Содержание учебного материала 1. Материальное обеспечение военнослужащих 3. Иные виды поддержки военнослужащих	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
	Практические занятия 1. Подготовка анализа судебного решения по материальному обеспечению или иной поддержке военнослужащих	2	
Тема 3.4 Прекращение военной службы	Содержание учебного материала 1. Основания для прекращения военной службы 2. Порядок прекращения военной службы	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
РАЗДЕЛ 4. Государственная служба иных видов		12	
Тема 4.1 Общая характеристика государственной службы в МВД	Содержание учебного материала 1. Правовой статус сотрудника МВД 2. Поступление на службу в МВД 3. Государственные гарантии сотрудникам МВД	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
	Самостоятельная работа 1. Составление конспекта на тему: «Правовое регулирование государственной службы сотрудников МВД»	2	
Тема 4.2 Общая характеристика государственной службы в Следственном комитете	Содержание учебного материала 1. Правовой статус сотрудника Следственного комитета 2. Поступление на службу в Следственный комитет 3. Государственные гарантии сотрудникам Следственного комитета	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
	Самостоятельная работа Составление конспекта на тему: «Правовое регулирование государственной службы сотрудников Следственного комитета»	2	
Тема 4.3 Общая характеристика государственной службы в ФССП	Содержание учебного материала 1. Правовой статус сотрудника ФССП 2. Поступление на службу в ФССП 3. Государственные гарантии сотрудникам ФССП	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
	Самостоятельная работа Составление конспекта на тему: «Правовое регулирование государственной службы сотрудников ФССП»	2	

Тема 4.4 Общая характеристика государственной службы во ФСИН	Содержание учебного материала 1. Правовой статус сотрудника ФСИН 2. Поступление на службу во ФСИН 3. Государственные гарантии сотрудникам ФСИН	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
	Самостоятельная работа Составление конспекта на тему: «Правовое регулирование государственной службы сотрудников ФСИН»	2	
Тема 4.5 Общая характеристика государственной службы в ФСБ	Содержание учебного материала 1. Правовой статус сотрудника ФСБ 2. Поступление на службу в ФСБ 3. Государственные гарантии сотрудникам ФСБ	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 4.6 Общая характеристика государственной службы в таможенных органах	Содержание учебного материала 1. Правовой статус сотрудника таможенных органов 2. Поступление на службу в таможенные органы 3. Государственные гарантии сотрудникам таможенных органов	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
Промежуточная аттестация		0	
Всего		72	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА В РФ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций
РАЗДЕЛ 1. Общие положения		8	
Тема 1.1 Государственная служба в Российской Федерации: теоретико-правовая основа и история развития	Содержание учебного материала 1. Понятие государственной службы и ее значение 2. Государственная служба на разных этапах развития России	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 1.2 Система государственной службы: понятие и виды	Содержание учебного материала 1. Понятие системы государственной службы 2. Общая характеристика видов государственной службы	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 1.3 Правовое регулирование государственной службы	Содержание учебного материала 1. Нормативно-правовое обеспечение государственной службы на разных этапах развития России 2. Нормативно-правовое обеспечение государственной службы на современном этапе	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 1.4 Принципы построения и функционирования государственной службы	Содержание учебного материала 1. Общие принципы государственной службы 2. Принципы отдельных видов государственной службы	2	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
РАЗДЕЛ 2. Государственная гражданская служба		3	
Тема 2.1 Правовой статус государственного гражданского служащего. Поступление на государственную гражданскую службу и ее прекращение	Содержание учебного материала 1. Понятие государственного гражданского служащего и классные чины 2. Поступление на государственную гражданскую службу 3. Прекращение государственной гражданской службы	3	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
РАЗДЕЛ 3. Военная служба		3	
Тема 3.1 Правовой статус военнослужащего. Поступление на военную	Содержание учебного материала 1. Понятие военнослужащего и их виды 2. Поступление на военную службу 3. Прекращение военной службы	3	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2

службу и прекращение военной службы			
РАЗДЕЛ 4. Государственная служба иных видов		58	
Тема 4.1 Общая характеристика государственной службы в МВД	Самостоятельная работа Конспект по плану 1. Правовой статус сотрудника МВД 2. Поступление на службу в МВД 3. Государственные гарантии сотрудникам МВД	10	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 4.2 Общая характеристика государственной службы в Следственном комитете	Самостоятельная работа Конспект по плану 1. Правовой статус сотрудника Следственного комитета 2. Поступление на службу в Следственный комитет 3. Государственные гарантии сотрудникам Следственного комитета	10	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 4.3 Общая характеристика государственной службы в ФССП	Самостоятельная работа Конспект по плану 1. Правовой статус сотрудника ФССП 2. Поступление на службу в ФССП 3. Государственные гарантии сотрудникам ФССП	10	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 4.4 Общая характеристика государственной службы во ФСИН	Самостоятельная работа Конспект по плану 1. Правовой статус сотрудника ФСИН 2. Поступление на службу во ФСИН 3. Государственные гарантии сотрудникам ФСИН	10	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 4.5 Общая характеристика государственной службы в ФСБ	Самостоятельная работа Конспект по плану 1. Правовой статус сотрудника ФСБ 2. Поступление на службу в ФСБ 3. Государственные гарантии сотрудникам ФСБ	9	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 4.6 Общая характеристика государственной службы в таможенных органах	Самостоятельная работа Конспект по плану 1. Правовой статус сотрудника таможенных органов 2. Поступление на службу в таможенные органы	9	ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2

	3. Государственные гарантии сотрудникам таможенных органов		
Промежуточная аттестация		<i>0</i>	
Всего		<i>72</i>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины обеспечена наличием учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

- учебная доска;
- рабочее место преподавателя;
- посадочные места для обучающихся;
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного ма-

териала.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиа проектор;
- интерактивная доска либо экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Учебно-методическая документация:

1. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине.

2. Сборник ФОС по разделам дисциплины.

Основные источники:

1. Борщевский Г. А. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 305 с. — // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537379> (дата обращения: 30.05.2024).

2. Граждан В. Д. Государственная гражданская служба : учебник для вузов / В. Д. Граждан. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 468 с. — // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468536> (дата обращения: 30.05.2024).

Дополнительные источники:

1. Дёмин А. А. Государственная служба в Российской Федерации : учебник для вузов / А. А. Дёмин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 346 с. — // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535516> (дата обращения: 30.05.2024).

2. Прокофьев С. Е. Государственная служба : учебное пособие для вузов / С. Е. Прокофьев, Е. Д. Богатырев, С. Г. Еремин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 208 с. — // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/550516> (дата обращения: 30.05.2024)

Интернет-ресурсы

1. [eLIBRARY.RU](https://elibrary.ru/) : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000. — URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст: электронный.

2. [Гарант.РУ](http://www.garant.ru/) : информационно-правовой портал. - Обновляется в течение суток. — URL: <http://www.garant.ru/>. — Текст : электронный.

3.3.Перечень занятий, проводимых в активных и интерактивных формах

Общее количество аудиторных часов – **64 часа**

Занятия в активных и интерактивных формах – **8 часов**

Тема занятия	часы	Форма проведения
Тема 1.4 Принципы построения и функционирования государственной службы	4	Коллективное решение задач
Тема 1.4 Принципы построения и функционирования государственной службы	4	Лекция с заранее запланированными ошибками

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
У 1. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Правильность выявленной задачи или проблемы	Решение задач
У 2. Определять этапы решения задачи;	Правильный выбор последовательности решения задачи	Решение задач
У 3. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	Грамотная оценка своих действий	Составление анкеты и автобиографии
У 4. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	Правильная выборка актуальной нормативно-правовой документации	Доклады, сравнительная таблица, решение задач, конспект, анализ судебного решения, тест
У 5. Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;	Верное изложение смысла правовой нормы и ее применение к необходимой ситуации	Доклады, сравнительная таблица, решение задач, конспект, анализ судебного решения, тест
У 6. Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;	Выделение структуры гражданского правоотношения и применение необходимой правовой нормы	Решение задач
З 1. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Наименование источников и ресурсов, необходимых для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Доклады, сравнительная таблица, решение задач, конспект, анализ судебного решения, тест

3 2. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Последовательность оценки полученных результатов	Тест, доклады, задачи, сравнительная таблица
3 3. Содержание актуальной нормативно-правовой документации	Содержание действующих правовых норм	Доклады, сравнительная таблица, решение задач, конспект, анализ судебного решения, тест
3 4. Сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;	Признаки характеризующие содержание основных понятий о государственной службе и смысл основных институтов государственной службы;	Доклады, сравнительная таблица, решение задач, конспект, анализ судебного решения, тест
3 5. Источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;	Наименование источников административного процесса, трудового права и гражданского процесса, а также их содержание	Доклады, сравнительная таблица, решение задач, конспект, анализ судебного решения, тест

Составитель программы: Хорошилова Е. С.